

Die **KESB Werdenberg** mit sechs Trägergemeinden und einem Einzugsgebiet von rund 39'000 Einwohnerinnen und Einwohnern obliegt der Vollzug des Kindes- und Erwachsenenschutzrechts.

Wir suchen per 1. Dezember 2025 oder nach Vereinbarung eine:n

Mitarbeiter:in für die Beschlussredaktion 70-100%

Ihre Aufgaben

- Redaktion von Entscheidentwürfen zuhanden der Behörde
 - Fachliche Unterstützung der Behördenmitglieder und des Fachdienstes
 - Mitwirkung und fachliche Unterstützung der verfahrensleitenden Behördenmitglieder in Kindes- und Erwachsenenschutzverfahren
 - Verfassen von Stellungnahmen und Vernehmlassungen
 - Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der bestehenden Organisation und der fachlichen Standards
-

Das erwartet Sie

- Eine sehr interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
 - Ein moderner Arbeitsplatz an zentraler Lage in der Stadt Buchs
 - Möglichkeit von Homeoffice
 - Möglichkeit einer interdisziplinären Zusammenarbeit
-

Das bringen Sie mit

- Tertiäre Ausbildung in Rechtswissenschaften, Sozialer Arbeit oder eine kaufmännische Ausbildung (E-Profil) im Verwaltungsbereich mit einschlägiger Weiterbildung
 - Berufserfahrung in Verwaltung und/oder Justiz, vorzugsweise im Bereich Kindes- und Erwachsenenschutz
 - Sehr gute kommunikative Fähigkeiten und stilsicherer schriftlicher Ausdruck, Freude am Schreiben und selbstständigen Arbeiten
 - Selbstständige und exakte Arbeitsweise
 - Teamfähigkeit sowie Fähigkeit und Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit
 - Emphatischer und sicherer Umgang mit Menschen in anspruchsvollen Situationen
 - Gute EDV-Anwenderkenntnisse in den gebräuchlichsten Programmen
-

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne:

Thomas Zürcher
Leiter Kanzlei
058 228 65 03
zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Mail an: personal@sdw-berg.ch