

Region Rorschach

Der KESB Region Rorschach mit einem Einzugsgebiet von rund 49'000 Einwohnerinnen und Einwohnern aus zehn Gemeinden obliegt der Vollzug des Kindes- und Erwachsenenschutzrechts. Die Büroräumlichkeiten befinden sich in Goldach.

Als Ergänzung unseres Teams suchen wir per 1. Juni 2025 oder nach Vereinbarung

eine Fachperson Administration (60-80%)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Präsidenten bei betrieblichen und administrativen Aufgaben
- Unterstützung der Behördenmitglieder bei verfahrensleitenden und organisatorischen Abläufen
- Führen der Geschäftsstelle des Verwaltungsrates (insbesondere Organisation, Protokollierung der Sitzungen und Erstellung des Geschäftsberichts)
- Betreuung von privaten Beistandspersonen
- Allgemeine administrative Aufgaben im Zusammenhang mit dem Kindes- und Erwachsenenschutz

Ihr Profil:

- kaufmännische Grundausbildung (E-Profil), vorzugsweise im Verwaltungsbereich
- Berufserfahrung im Kindes- und Erwachsenenschutz oder in verwandten Bereichen von Vorteil
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- gute Kenntnisse im Sozialversicherungsrecht oder Bereitschaft zur Einarbeitung
- exakte, effiziente und selbständige Arbeitsweise
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit (mündlich und schriftlich)
- Verständnis und Toleranz gegenüber Menschen in herausfordernden Lebenssituationen
- Freude an einer sinnstiftenden Tätigkeit in einem engagierten, interdisziplinären Team

Wir bieten:

Eine interessante, selbständige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Kindes- und Erwachsenenschutz, mit der Möglichkeit sich fachbezogen weiterzubilden. Es erwarten Sie zeitgemässe Anstellungsbedingungen an einem modernen und gut erreichbaren Arbeitsplatz mit einem motivierten Team.

Weitere Informationen erhalten Sie von Valérie Rohner, Teamleitung Administration, unter Tel. 058 228 32 15. Ihre vollständige Bewerbung mit Foto senden Sie bitte an valerie.rohner@kesb.sg.ch oder an die Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde (KESB) Region Rorschach, Postfach 24, Breitenweg 5, 9403 Goldach.